浙江明业项目管理有限公司
ZHEJIANG MINGYE CONSTRUCTION PROJECT MANAGEMENT CO.,LTD.

温州市职业中等专业学校形象宣传片

磋　商　文　件

采　购　人：温州市职业中等专业学校

代理机构：浙江明业项目管理有限公司

二〇二一年

目　录

采购邀请函.....2

第一部分　供应商须知.....4

供应商须知前附表.....4

一、说明.....6

二、磋商文件.....6

三、响应文件的编制.....7

四、响应文件的递交.....9

五、磋商和评审.....10

六、定标及授予合同.....13

七、其他.....14

第二部分　合同条款.....15

第三部分　附件.....18

第四部分　采购内容及要求.....30

第五部分　评审原则及方法.....33

注：磋商文件中加“▲”并加下划线的条款，为磋商文件的实质性要求和条件，着重提醒各供应商注意，并认真查看磋商文件中的每一个条款及要求，因误读磋商文件而造成的后果，采购人概不负责。

采购邀请函

浙江明业项目管理有限公司受温州市职业中等专业学校委托，就温州市职业中等专业学校形象宣传片进行竞争性磋商采购，欢迎国内合格的供应商前来磋商。

一、项目编号:MYWZ-202105051912

二、项目性质：委托中介组织采购，本项目不属于依法必须招标的项目，也不属于政府采购项目。

三、项目概况（具体采购内容及要求详见磋商文件）：

温州市职业中等专业学校形象宣传片，采购预算为 15 万元

四、供应商资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定的供应商资格条件；

2、本项目不接受联合体形式投标。

五、磋商文件的发售时间及地点等：

1、磋商文件发售时间：2021 年 05 月 06 日至响应文件递交截止时间(双休日及节假日除外)

上午：9:00-11:30

下午：14:00-17:00

2、购买磋商文件时须提交的文件资料

a) 供应商介绍信或单位负责人授权书（原件），被授权人身份证（复印件）

b) 供应商有效的营业执照（复印件）

以上资料中所需证件、证明资料的复印件均须加盖单位公章，方可领取磋商文件。

3、资料现场递交或扫描件发邮件

a) 现场购领地点：浙江明业项目管理有限公司经营科（温州市瓯海区娄桥街道建设大厦 20 层）

b) 线上购领：资料扫描发至代理机构联系人邮箱（389889478@qq.com），线上缴费。

4、磋商文件售价(元)：400(售后不退)

六、响应文件递交截止时间、开标时间及地点

1、响应文件递交截止时间：2021 年 05 月 17 日 14:30

提交地点：浙江明业项目管理有限公司会议室（温州市瓯海区娄桥街道建设大厦 20 层）

2、开标时间：2021 年 05 月 17 日 14:30

开标地点：浙江明业项目管理有限公司会议室（温州市瓯海区娄桥街道建设大厦 20 层）

七、联系方式

1、采购人：温州市职业中等专业学校

采购人地址：温州市龙湾区滨海二十三路

联系人：陈老师

联系方式：0577-88900998

2、采购代理机构：浙江明业项目管理有限公司

采购代理机构地点：温州市瓯海区娄桥街道建设大厦 20 层

联系人：赵先生

联系电话：0577-88419488,13958869067

温州市职业中等专业学校

浙江明业项目管理有限公司

2021 年 05 月 06 日

第一部分　供应商须知

供应商须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	项目名称	温州市职业中等专业学校形象宣传片
2	项目编号	MYWZ-202105051912
3	项目性质	委托中介组织采购，本项目不属于依法必须招标的项目，也不属于政府采购项目，仅以本项目磋商文件为依据。
4	采购人	采购人名称：温州市职业中等专业学校 采购单位地址：温州市龙湾区滨海二十三路 联系人：陈老师 联系方式：0577-88900998
5	采购代理机构	代理机构名称：浙江明业项目管理有限公司 代理机构地址：温州市瓯海区娄桥街道建设大厦 20 层 联系人：赵先生 联系电话：0577-88419488，13958869067　传真：0577-88419488
6	采购内容	温州市职业中等专业学校形象宣传片，采购预算为 15 万元； 具体采购内容及详细技术要求见磋商文件相关部分。
7	供应商资格要求	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定的供应商资格条件； 2、本项目不接受联合体形式投标。
8	限制参加说明	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。
9	投标保证金	☑不收取
10	踏勘现场	☑不组织
11	开标前答疑会	☑不召开
12	是否允许递交备选投标方案	☑不允许
13	是否退还响应文件	☑否，证书原件除外
14	投标有效期	响应文件自响应文件递交截止时间起生效，有效期 90 天。
15	响应文件递交截止时间及地点	响应文件递交截止时间：2021 年 05 月 17 日 14:30 递交地点：浙江明业项目管理有限公司会议室（温州市瓯海区娄桥街道

		建设大厦 20 层）
16	开标时间 和地点	开标时间：同响应文件递交截止时间 开标地点：浙江明业项目管理有限公司会议室（温州市瓯海区娄桥街道建设大厦 20 层）
17	磋商小组的组建	磋商小组构成：3 人及 3 人以上单数。 评审专家确定方式：按规定组建。
18	采购信息发布媒体（以下简称为：“指定媒体”）	1、本项目的有关信息，包括但不限于：采购公告、更正公告（若有）、磋商文件、磋商文件的修改（若有）、中标（或成交）公告、终止公告（若有）、废标公告（若有）等都将在磋商文件载明的指定媒体发布。 2、指定媒体：浙江政府采购网，网址 zfcg.czt.zj.gov.cn。
19	其他说明	1、采购公告、磋商文件中如有前后不一致的，一律以本“供应商须知前附表”为准。 2、本磋商文件涉及的时间为“北京时间”。 3、本磋商文件涉及的货币为“人民币”。 4、本磋商文件的解释权属于采购人。 **5、中标（成交）供应商须在合同签订后两个工作日内将合同扫描件电子版发给采购代理机构备案（邮箱：389889478@qq.com），否则会影响合同款的支付。**

一、说明

1. 适用范围：适用于磋商文件载明项目的采购活动（以下简称：“本次采购活动”）。

2. 采购人及采购代理机构：见供应商须知前附表。

3. 潜在供应商：有意向参加本项目响应磋商的供应商。

4. 供应商：是从采购代理机构处按规定获取磋商文件，并按照磋商文件提交响应文件的法人、其他组织。

5. 供应商代表

5.1 指全权代表供应商参加投标活动并签署响应文件的人。如果供应商代表不是单位负责人，须持有《单位负责人授权书》。

5.2 “单位负责人”指单位法定代表人或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

①企业（银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外）、事业单位和社会团体法人的“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。

②银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加投标的，“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加投标的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。

6. 投标费用

供应商应自行承担其准备与参加竞争性磋商所涉及的一切费用，不论投标的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

7. 现场勘察或召开开标前答疑会

7.1 是否组织现场踏勘或召开开标前答疑会：见供应商须知前附表。

二、磋商文件

8. 磋商文件由磋商文件目录所列内容及相关资料组成。

9. 询问

10.1 潜在供应商或供应商对本次采购活动的有关事项若有疑问，可以书面方式向采购代理机构提出询问，采购代理机构将进行答复。

10.2 供应商一旦参与本次采购活动，即被视为接受了本磋商文件的所有内容，如有任何异议，均已在投标截止时间前提出。

10. 磋商文件的澄清或修改

10.1 在投标截止前，采购人、采购代理机构或磋商小组需要对磋商文件进行澄清或修改的，将会在磋商文件载明的指定媒体上发布澄清（更正）公告。如果澄清或修改的内容可能影响响应文件编制的，且澄清或更正公告发布时间距投标截止时间不足 5 天的，则相应延长投标截止时间。延长后的具体投标截止时间以最后发布的澄清或更正公告中的规定为准。

10.2 澄清或修改的内容作为磋商文件的组成部分。当磋商文件与澄清或更正公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。任何口头答复均不属于磋商文件的组成部分。

10.3 澄清（更正）公告作为采购人、采购代理机构或磋商小组通知所有潜在供应商的书面形式。潜在供应商或供应商在参与本项目采购活动过程中，应及时关注磋商文件载明的指定媒体上的相关信息，否则产生不利由其自行承担。

三、响应文件的编制

11. 供应商应认真阅读磋商文件中所有事项格式、条款和技术规范等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者没有对磋商文件各个方面做出实质性响应，导致投标被拒绝的风险由供应商自行承担。

12. 供应商应保证所提供文件资料的真实性，所有文件资料必须是针对本次投标的。如发现供应商提供了虚假文件资料，其投标将被拒绝，并自行承担相应的法律责任。

13. 响应文件的组成：

13.1 响应文件包括以下内容：

序号	内容	备注
1)	投标函	
2)	开标一览表	
3)	报价构成明细表	
4)	**资格证明文件：**	
a	单位负责人授权书	
b	供应商的资格声明	
c	供应商有效的营业执照	
5)	信用记录查询结果	
6)	技术条款、商务条款偏离表	
7)	根据本项目采购内容及要求以及评分项目，需要提供的文件和资料	
8)	供应商需要说明的其他文件和说明	

说明：

a) 供应商可按评分细则的顺序编制响应文件。

b) **供应商可在磋商文件中对采购内容的技术规格和要求选用替代标准，但这些替代标准必须相**

当于或优于磋商文件中提出的相应要求，并使采购人满意，同时在偏离表中作出详细说明。

13.2 响应文件格式

1) 供应商应根据磋商文件中所提供的格式，内容按顺序填写并装订成册，**不允许以活页夹形式装订响应文件**。

2) 响应文件应有目录以及页码，以便磋商小组检索。

3) 所有响应文件（除特殊规格的图纸等外）应按 A4 规格制作。

4) 除磋商文件另有规定外，响应文件应使用人民币作为计量货币。

5) 除磋商文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。

14. 报价

14.1 本次磋商非一次性报价，在磋商后根据磋商情况（包括细化采购方案和要求，增补部分采购内容等），供应商须进行最后报价，**若成交，除项目中规定的不可竞争费用外，报价产品的单价同比例调整。**

14.2 供应商的报价为含税报价，包含但不限于宣传片设计、实景拍摄、制作、修改调整、验收（含第三方）、交通运输、现场调试、全额含税发票、雇员费用等全过程费用，以及合同实施过程中应预见和不可预见费用（以上费用未单列的视为包含在报价中）。投标供应商应根据上述因素自行考虑含入报价，**采购人不另行支付其他费用。**

14.3 供应商必须按第三部分附件的开标一览表（统一格式）、报价构成明细表的内容填写事项，并由单位负责人或授权代表签署。

14.4 所有投标均以人民币报价。

14.5 采购人要求分类报价是为了方便评审，但在任何情况下不限制采购人以其认为最合适的条款、条件签订合同的权利。

14.6 除磋商文件另有规定外，响应文件不能出现任何选择性的报价，即每一个合同包和品目号的采购标的都只能有一个报价，**否则投标无效。**

15. 投标保证金及赔偿损失金

15.1 本项目不收取投标保证金，但不免除供应商相应的赔偿责任。

15.2 赔偿损失金为人民币贰万元整。

15.3 如发生下列情况之一，将向其收取赔偿损失金：

（1） 供应商在磋商文件规定的投标有效期内撤回投标；

（2） 中标供应商未按中标通知书中规定的时间与采购人签订合同；

（3） 中标供应商在规定期限内未能根据磋商文件要求提供履约保证金；

（4） 供应商在提交最后报价后要求退出磋商的；

（5） 供应商在响应文件中提供虚假技术指标及参数，经磋商小组确认属实的。

※上述赔偿损失金不能抵偿给采购人或采购代理机构造成损失的，供应商还要承担赔偿责任。

16. 投标有效期

16.1 **投标有效期见供应商须知前附表，响应文件有效期短于这个规定期限的将被拒绝，其投标无效。**

16.2 在供应商须知前附表规定的投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

16.3 特殊情况下采购人可于响应文件有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝延长有效期，但其供应商资格将被取消。同意延长有效期的供应商，不需要也不允许修改其响应文件及磋商承诺。

17. 响应文件的签署和规定

17.1 **供应商应提供一式四份的响应文件，分别装订成册，其中正本一份、副本三份，每套响应文件的封面应清楚标明“正本”或“副本”字样，若“正本”与“副本”不符，以“正本”为准。**

17.2 响应文件的正本必须打印或用不褪色的墨水书写，并由单位负责人或其授权代表签署，副本可用正本的复印。

17.3 **响应文件如有修改和增删必须由供应商代表在修改和增删处旁签署或加盖供应商的单位公章，方才有效。**

17.4 响应文件字迹模糊或在关键的技术、商务条款上表述不清楚，将可能导致其投标被拒绝。

18. 响应文件的密封及标记

18.1 **供应商必须将响应文件密封，且在密封袋上标明“响应文件”字样。**封口处贴上封条，启封处加盖投标单位公章或供应商代表签署。**封皮上写明投标项目名称、项目编号，并注明“开标时启封”字样。**

18.2 如果供应商未按上述要求密封及加写标记，采购人对响应文件的误投和提前启封不负责任。

18.3 **为了落实节约能源，保护环境的政策，建议响应文件双面打印，并根据磋商文件的要求进行制作，内容简洁明了，编排合理有序，与磋商文件内容无关或不符合磋商文件要求的资料不要编入响应文件。**

四、响应文件的递交

19. 响应文件的递交

19.1 ▲一个供应商只能提交一个响应文件，且响应文件必须在规定的响应文件递交截止时间前送达到响应文件递交地点；

19.2 **在递交响应文件同时手持递交以下证明文件，由磋商小组确认投标资格：**

- **供应商代表有效身份证件（原件）；**
- **如企业单位负责人委派供应商代表的，需提交单位负责人授权书（原件）（如密封在响应文件中，在响应文件开启后经磋商小组查验符合要求亦为有效）。**

20. 响应文件的修改和撤回

20.1 供应商在响应文件递交截止时间前，可以对其所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。供应商在提交响应文件截止时间前提交的补充、修改或者撤回申请要求，应当以原件书面形式并由供应商代表签署，或者加盖供应商单位公章方可生效，否则采购人、采购代理机构将视为无效补充、修改或者撤回。采购人、采购代理机构不接受供应商口头、电话、传真或电子邮件形式提交的补充、修改或者撤回。

20.2 供应商在磋商过程中根据磋商小组要求，提交的有关澄清、说明、补充、更正响应文件以及最后报价响应文件等资料，均应由供应商代表签署，或者加盖供应商单位公章。

21. 发生下列情况之一的响应文件将拒收：

21.1 在响应文件递交截止时间以后送达的响应文件；

21.2 未购买磋商文件；

21.3 未密封或未装订的响应文件及由于包装不妥在送达途中严重破损或失散的响应文件；

21.4 仅以非纸制文本形式递交的响应文件。

五、磋商和评审

22. 磋商小组

采购人依法组建磋商小组。

23. 评审过程的保密性

开标后直至向中标供应商授予合同时止，凡与评审有关的资料均不得向供应商及与评审无关人员透露。如果供应商在评审过程中试图向采购人、采购代理机构或磋商小组施加影响，其投标将被拒绝。

24. 磋商程序以及评审标准和方法

24.1 采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点开启响应文件。供应商的单位负责人或其授权代表应准时参加开标会议并配合采购代理机构核验其身份信息，否则视同未派代表参加开标大会，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议。

24.2 参加开标大会的供应商应签署不存在影响公平竞争的《采购活动现场确认声明书》。未参加开标大会，但被确定为中标供应商的，应补签《采购活动现场确认声明书》。

24.3 开标时，首先由供应商代表检查响应文件的密封情况，确认无误后按供应商提交响应文件的先后顺序当众拆封响应文件并清点响应文件正本、副本数量，由现场工作人员护送至评审地点。

24.4 资格审查和符合性审查

1） 磋商小组依据磋商文件的规定，对各供应商进行资格性审查，资格性审查内容包括但不仅限于随响应文件一同提交的单位负责人授权书（原件）、授权代表有效身份证件（原件），以及响

应文件所提交证明材料是否能证明符合本项目对供应商资格的实质性要求。

2） 磋商小组依据磋商文件的实质性要求，对通过资格审查的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

3） 满足磋商文件的实质性要求指响应文件对磋商文件实质性要求的响应不存在重大偏差或保留。重大偏差或保留指影响到磋商文件规定的合同范围、合同履行及影响关键质量和性能，或限制了采购人的权利，或反对、减少供应商的义务，而纠正这些重大偏差或保留将影响到其他提交实质性响应的供应商的公平竞争地位。

4） **磋商小组审查判断响应文件是否满足磋商文件的实质性要求仅基于响应文件本身而不寻求其他的外部证据。**未满足磋商文件实质性要求的响应文件将被磋商小组否决，被否决的响应文件不能通过补充、修改（澄清、说明或补正）等方式重新成为满足磋商文件实质性要求的响应文件。

5） **有下列情形之一的，磋商小组将否决其响应文件，按无效处理：**

① 不具备磋商文件中规定的资格要求；

② 未按照磋商文件规定提交供应商的资格证明文件或提供的资格证明文件不全的；

③ 违反磋商文件中载明“投标无效”条款的规定；

④ 响应文件未按磋商文件要求签署、盖章的；

⑤ 响应文件正、副本份数不足的；

⑥ 明显不符合磋商文件中主要采购标准、采购要求的；

⑦ 响应文件内容不全或关键字迹模糊无法辨认的；

⑧ 报价（含一次报价、二次报价或最后报价）超过采购预算的；

⑨ 响应文件附有采购人不能接受的条件；

⑩ 授权代表没有单位负责人合法、有效委托的；

⑪ 供应商提交的响应文件相关证书、材料经磋商小组认定有弄虚作假情况的；

⑫ 磋商小组认定不符合磋商文件中规定的其他实质性要求的。

6） **有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：**

① 不同供应商的响应文件由同一单位或个人编制；

② 不同供应商委托同一单位或个人办理投标事宜；

③ 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或联系人员为同一人；

④ 不同供应商的响应文件异常一致或报价呈规律性差异；

⑤ 不同供应商的响应文件相互混装；

⑥ 有关法律、法规和规章及磋商文件规定的其他串通投标情形。

7） **不同供应商之间存在以下利害关系并且存在影响采购公平竞争行为的，不得参加同一合同项下的采购活动，相关供应商的投标均作无效处理：**

① 法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系；

② 法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系；

③ 法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系；

④ 法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系；

⑤ 法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系；

⑥ 存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况；

⑦ 存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系。

24.5 澄清有关问题

1） 响应文件中有含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，磋商小组将以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或补正。

2） 供应商的澄清、说明或补正应由供应商代表在磋商小组规定的时间内（一般在半个小时左右，具体要求将根据实际情况约定）以书面形式向磋商小组提交，前述澄清、说明或补正不得超出响应文件的范围或改变响应文件的实质性内容。若供应商未按照前述规定向磋商小组提交书面澄清、说明或补正，则磋商小组将按照不利于供应商的内容进行认定。

3） 报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

① 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

② 总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

※同时出现以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应按照本条中第 1）、2）款规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

24.6 **供应商的第一次磋商报价只在磋商小组内公开。**磋商小组所有成员将集中与单一供应商分别进行封闭式磋商，并给予所有参加磋商的合格供应商平等的磋商机会。**在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。**对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商收到修改磋商文件的书面通知后，可以决定是否继续参加磋商活动。磋商轮次最多不得超过 3 轮。

24.7 **根据磋商结果要求各供应商在规定时间内给出最后报价（不得高于第一次磋商报价，另有决议的除外），统一交由采购代理工作人员。**最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。**磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他有效供应商的最后报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时还应要求其一并提交有关证明材料；供应商代表不能在规定的合理时间内证明其报价合理性的，磋商小组将其作为投标无效处理。**

24.8 磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

24.9 评委对需要共同认定的事项存在争议的，应按照少数服从多数的原则进行认定。持不同意见的评委应在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

24.10评审原则和评审办法详见本磋商文件《评审原则及办法》。

25. 邀请各供应商入场，唱读各供应商技术资信分、最后报价。**唱读结束后，供应商代表应对唱读内容及记录结果当场进行校核和签字确认，如有异议应当场提出，否则视为默许同意。**

26. 确定中标候选人

26.1 本次采购由磋商小组推荐中标候选人，采购人根据磋商小组的推荐结果进行最终确认。

26.2 中标（或成交）公告同时作为采购人、采购代理机构或磋商小组通知除中标供应商外的其他供应商没有中标（或成交）的书面形式。

27. 采购人或采购代理机构对决标结果不做任何解释。

六、定标及授予合同

28. 确认中标供应商

28.1 磋商小组推荐的中标候选人经采购人确认后磋商文件载明的指定媒体上公示，各供应商对评标结果如有异议，可在规定时间内以书面形式向采购人进行署名投诉或提出质疑，但需对投诉或质疑内容的真实性承担法律责任。公示期结束后，采购人将根据磋商小组提交的书面评标报告和评审结果最后确定中标供应商。

29. 中标通知书

29.1 中标供应商确定后，采购人将向中标供应商发出中标通知书。

29.2 中标通知书是合同的一个组成部分,对采购人和中标供应商均具有同等法律效力。

30. **授标时更改采购内容数量的权力**

30.1 **采购人在授予合同时有权对采购内容的数量和服务在一定幅度范围内予以增加或减少,但不得对单价和其他的条款和条件作任何改变。**

31. 签订合同

31.1 签订时限：自中标通知书发出之日起 30 个日历日内。

31.2 在签订合同前，采购人有权在中标总价不变的前提下要求中标供应商对商务报价中的不平衡报价和缺漏项进行调整，如果中标供应商无合理理由拒绝调整，其中标资格将被取消，且将导致其它进一步的赔偿和处罚。中标供应商因不可抗力或自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与排位在中标供应商之后的第一位的中标候选人签订采购合同。

31.3 磋商文件、中标供应商的响应文件、投标修改文件、评审过程中有关澄清文件及经供应商和磋商小组双方签字的询标纪要和中标通知书均作为签订采购合同的依据和组成部分。

32. 履约保证金

32.1 履约保证金用于补偿采购人因中标供应商不能完成其合同义务而蒙受的损失。

七、其他

33. 质疑与投诉

33.1 供应商认为磋商文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或应知道其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。**质疑供应商必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序（包括磋商文件、采购过程、中标结果）环节的质疑。**

33.2 采购人或采购代理机构在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

34. 采购代理服务费

34.1 本次采购代理服务费按人民币伍仟元收取，由中标供应商在领取中标（成交）通知书之前将代理服务费用支付给浙江明业项目管理有限公司温州分公司。

34.2 采购代理服务费可以是现金、转账。

34.3 账号信息

户名:浙江明业项目管理有限公司温州分公司

帐号:201000057854560

开户银行:温州瓯海农商银行新桥支行

联行号：402333041314

第二部分　合同条款

注：本合同作为示范文本，具体以中标（成交）供应商与甲方所签定正式合同为准。

甲方（采购人）：_____

乙方（中标供应商）：_____

鉴于甲方于2021年　月　日接受乙方对_____的投标，双方根据《中华人民共和国民法典》和本项目的磋商文件、响应文件及其投标中的承诺，经双方协商，同意签订本合同，共同遵守：

一、合同内容：详见采购内容及要求

二、合同价格及付款方式

1、本合同总价为人民币_____万元。

2、付款方式：交付终稿并验收合格后支付至合同金额的100%（乙方需开具正式全额发票）。

三、 知识产权

1、乙方为甲方独立设计、制作的视频的知识产权、包括著作权、使用权和发布权等，归甲方所有，甲方有权对设计作品进行修改、组合和应用。

2、乙方为温州市职业中等专业学校形象宣传片拍摄拍摄制作而引用、收集其他文件、软件等，不得有知识产权费用和法律纠纷， 若有则由乙方自行负责。

四、甲方向乙方提供下列制作条件

1、及时提供本片所需的有关标准文字及图形资料。

2、协助落实宣传片拍摄地。

五、乙方向甲方提供下列制作服务：

1、对本系列宣传片创意、文稿、设计、拍摄及制作的实施。创意方案需经甲方审核通过后方可实施。

2、乙方须根据甲方要求提交创意方案，则须提交预备方案。

3、对本系列宣传片的成片品质及创意表现负责。负责对本系列宣传片制作规模及创作人员的全面组织实施，保证本次宣传片按质按期完成。

4、本系列宣传片需在合同签订后20天内完成全部制作(包括画面及声音的制作，不含修改)，并即时交片。

①除甲方方面原因外，拍摄期间因不可抗拒因素，造成延误交片日期，需双方协商后合理解决。

②由于乙方自身方面原因导致修改所造成的最终交片时间的顺延，需经甲方签字确认后，不被视为违约。但双方应遵守快速高效的原则，对全片进行有效性修改。

六、验收审片

1、制作完成后，乙方交付甲方进行验收，具体根据确认脚本进行验收。

2、拍摄工作计划、初剪画面、精剪画面、后期制作及混音等主要环节工作均需甲方确认后执行。

3、调整或修改：乙方应根据甲方的意见进行调整或修改，直至验收完毕。

七、 双方责任

1、甲方责任：

1.1 协调拍摄期间配合影片拍摄所需的相关手续办理以及需要第三方配合的工作要求。

1.2 协助乙方提供影片所需的文字图片以及影像素材资料。

1.3 随时了解委托业务工作进展情况，对乙方受托的业务进展及完成情况给予监督和检查。

1.4 对乙方提供的制作方案及拍摄成果做最后确认工作。

2、乙方责任：

2.1 负责脚本创意和撰稿直至被甲方确认。

2.2 负责组建摄制组，并确保指定导演到达拍摄现场担纲本片导演。

2.3 甲方针对此项目提出的要求和思路，乙方应及时采纳并修改、完善方案，最终满足甲方的需求。

2.4 接受甲方有关部门对乙方工作实施情况的监督和检查。

2.5 乙方须切实履行拍摄方案，交付成片时需同时向甲方提供影片的原始视频文件。

2.6 在项目实施过程中，乙方不得随意更换项目负责人，如有特殊原因需更换项目负责人的，必须先征得甲方的同意方可变更，且更换的项目负责人的技术力量、经验等不得低于原有负责人。

2.7 成果归属及权力保证

①甲方享有本合同项下全部产出成果的所有权。

②乙方应保护甲方的知识产权，不得向第三人泄露、转让甲方的方案等技术资料。如发生以上情况，甲方有权向乙方索赔。。

八、违约

合同签订生效即具有法律效力，双方必须严格遵守，如有一方违约，其必须承担违约责任并赔偿对方因此而遭受的全部损失。具体如下：

1、乙方未按时交货或在规定时间内所制作视频达不到合同规定的指标，乙方应当承担违约方式和违约金额如下：每超期 5 天，扣合同金额的 0.5 %；累计超期 15 天，甲方有权终止执行合同。

2、甲方逾期支付合同款的，自逾期之日起，每超期 5 天，向乙方每日偿付合同总价 0.5 %的违约金；甲方无正当理由拒绝付款项的，应向乙方偿付合同总价 5 %的违约金。

九、争议解决

凡由本合同引起的或与解释或执行本合同有关的任何争议，双方应首先通过友好协商或调解解决。若协商或调解不成，双方约定：向甲方所在地的仲裁，仲裁应依据该委员会当时的仲裁规则进行；仲裁裁决是终局的，对双方都有约束力；仲裁费用应由败诉方承担，除非仲裁裁决另有裁定。

十、合同附件

下列文件与本合同具有同等法律效力：

1、甲方的磋商文件与采购补充文件；

2、乙方响应文件；

3、承诺书；

4、中标通知书。

十一、合同生效

1、如上述文件与本合同有不符之处，以有利于甲方的为准。

2、本合同一式五份，合同双方各执两份，采购代理机构一份，在双方单位负责人或授权代表签署加盖印章后生效。

十二、合同修改

除了双方签署书面修改合同，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

甲方(盖章)：	乙方（盖章）
单位负责人（或授权代表）：	单位负责人（或授权代表）：
开户银行：	开户银行：
开户名称：	开户名称：
账号：	账号：
签约日期：	签约日期：

第三部分　附件

（封面格式）（仅供参考）

响　应　文　件

开标时启封

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商单位：_____

供应商地址：_____

日期：_____

评分索引表

序号	评分项目	查阅指引
		见第　　页
		见第　　页
		见第　　页
		见第　　页
		见第　　页
		见第　　页
		见第　　页

说明：

1、建议此表放在响应文件封面后第一页，方便评委打分。

2、格式可自拟。

附件一

投 标 函

温州市职业中等专业学校：

浙江明业项目管理有限公司：

根据贵方为_____项目（项目编号：_____）的投标邀请，我方_____（供应商名称）作为供应商正式授权_____（授权代表全名，职务）代表我方处理有关本投标的一切事宜。

我方已按“供应商须知”要求编制的响应文件【正本___份，副本___份】，并已密封装袋。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并重申以下几点：

（一） 本响应文件的有效期自响应文件递交截止时间起 90 天内有效，如成交，有效期将延至合同终止日为止。

（二） 根据政府采购法第二十二条规定，我方满足以下条件：

●具有独立承担民事责任的能力；

●具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

●具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

●有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

●参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

●法律、行政法规规定的其他条件。

（三） 参加本次采购活动，不存在磋商文件第一部分供应商须知 24.4 款 第 6）点“供应商串通投标”中任意情形之一，也不存在磋商文件第一部分供应商须知 24.4 款 第 7）点 “不同供应商之间存在以下利害关系并且存在影响采购活动公平竞争行为”中的任意情形之一。

（四） 我方已详细研究了磋商文件的所有内容包括修改书（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全理解并同意放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

（五） 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的；

（六） 我方同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料；若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（七） 若成交后，将按照规定及时与采购人签订采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格按照磋商文件和响应文件的规定履行采购合同，不降低合同约定的产品质量及相关服务，不擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务。

（八） 如有下列情形之一的，我方愿意被取消中标资格（如中标），并可向我方收取赔偿损失金，同时继续承担其他一切法律后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的解释：

(1)提供虚假材料（承诺）谋取中标、成交的；

(2)采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

(3)与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(4)向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

(5)在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

(6)在磋商文件规定的投标有效期内撤回投标；

(7)未按中标通知书中规定的时间与采购人签订合同；

(8)拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

（九） 所有与本次投标有关的函件请发往下列地址：

地址：_____

电话：_____

传真：_____

电子邮件：_____

供应商全称（盖单位公章）：_____

单位负责人或授权代表（签字或盖章）：_____

日　　期：　年　月　日

▲不提供此函的响应文件将被视为未实质性响应磋商文件，其投标无效。

附件二

开标一览表

项目名称：　　项目编号：

第一次磋商报价	（大写）人民币：
	（小写）￥：

说明：

1. **此表格中“第一次磋商报价”应与附件三《报价构成明细表》中“第一次磋商报价”相一致。**
2. **开标一览表中的报价为含税报价，包含但不限于宣传片设计、实景拍摄、制作、修改调整、验收（含第三方）、交通运输、现场调试、全额含税发票、雇员费用等全过程费用，以及合同实施过程中应预见和不可预见费用（以上费用未单列的视为包含在报价中）。投标供应商应根据上述因素自行考虑含入报价。**

▲不提供此表的响应文件将被视为未实质性响应磋商文件，其投标无效。

供应商全称（盖单位公章）：

单位负责人或授权代表（签字或盖章）：

日　　期：　年　月　日

附件三

报价构成明细表

项目名称：　　项目编号：

序号	费用名称	单价	数量	合价	备注
1					
2					
3					
第一次磋商报价		人民币：_____元整			

说明：

1. “第一次磋商报价”应与附件二《开标一览表》中“第一次磋商报价”相一致。

2. 本表格式可自行拟定。

▲不提供《报价构成明细表》的响应文件将被视为未实质性响应磋商文件，其投标无效。。

供应商全称（盖单位公章）：

单位负责人或授权代表（签字或盖章）：

日　　期：　年　月　日

附件四

资格证明文件

（一） 单位负责人授权书

温州市职业中等专业学校

浙江明业项目管理有限公司：

_____（供应商全称）单位负责人_____授权_____（全权代表姓名）为全权代表，参加贵处组织的_____（采购项目名称、编号）的采购活动，全权代表我方处理采购活动中的一切事宜。

单位负责人(签字或盖章)：

供应商全称（盖单位公章）：

日期：　　年　　月　　日

附：

授权代表：

职务：

详细通讯地址：

电话：

传真：

邮政编码:

授权代表身份证复印件黏贴处

说明：

1、供应商：若供应商代表为单位负责人授权的委托代理人，应提供本授权书；

2、若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。

（二） 供应商的资格声明

单位名称					
单位地址					
主管部门					
成立时间		批准部门		批准文号	
单位性质		开户银行及帐号		注册资金（或事业单位开办资金）（万元）	
资质					
联系人		电话			
		传真			
职工概况	职工总数		人		
	单位行政和主要技术人员				
	姓名	职务及职称	年龄	专业	从业年限
	……				

（三） 供应商有效的营业执照（复印件盖公章）

附件五

信用记录查询结果

温州市职业中等专业学校：

浙江明业项目管理有限公司：

现附上截至____年___月___日___时我方通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）获取的我方信用信息查询结果 （填写具体份数） 份、通过中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）获取的我方信用信息查询结果 （填写具体份数） 份，上述信用信息查询结果真实有效，否则我方负全部责任。

说明：

1、供应商信用信息查询截止时点：采购公告发布之日至投标截止时间前。

2、供应商信用信息查询记录和证据留存的具体方式：网页截图打印；

3、▲信用信息的使用规则： 被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，或被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单中禁止参加政府采购活动期间的，其投标无效。

4、查询内容为“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)中“①失信被执行人查询②重大税收违法案件当事人名单”，“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）中“政府采购严重违法失信行为记录名单”。

▲供应商应同时提供在磋商文件要求的时间内通过上述2个网站获取的信用信息查询结果，信用信息查询结果应为从上述2个网站获取的查询结果原始页面的打印件或完整截图，否则投标无效。

供应商全称（盖单位公章）：

单位负责人或授权代表（签字或盖章）：

日　　期：　年　月　日

附件六

技术条款、商务条款偏离表

项目名称：　　项目编号：

内　　容	磋商文件 规定要求	响应文件 对应条款	偏离情况	偏离说明
技术条款				
商务条款				

说明：

1.如不填写，则视为完全响应磋商文件。

2.如出现偏离，供应商务必如实填写此表，“响应文件对应条款”栏不得复制粘贴，所投内容必须对照磋商文件要求详细填写说明，否则存在的风险由供应商自行承担。

▲不提供此表将被视为未实质性响应磋商文件，其投标无效。

供应商全称（盖单位公章）：

单位负责人或授权代表（签字或盖章）：

日　　期：　年　月　日

附件七

根据本项目采购内容及要求以及评分项目，需要提供的文件和资料

说明：以下内容、格式自拟

一、 业绩
二、 项目负责人及项目组成员
三、 项目服务方案
四、 项目实施方案
五、 硬件设备配备情况
六、 服务承诺
七、 响应服务方案

第四部分　采购内容及要求

一、项目背景

温州市职业中等专业学校（即温州市职业教育中心、温州市职业中专教育联合体）创建于 1985 年，系温州市教育局直属职业学校。1995 年被国家教委认定为首批国家级重点职业学校。2004 年，又被教育部、信息部认定为全国 101 所紧缺技能型人才培训基地。2013 年 8 月以浙江省第三名的成绩通过首批国家示范学校验收。

学校秉持“创•生”核心理念，践行“笃行合义，创志维新”的校训，致力于打造一所具有鲜明温州地域特色的国内一流、国际接轨的现代化中职名校。目前已经构建形成机电、信息、经贸、交通、幼师、体育等六大专业群，全面对接新时代温州产业升级。拥有省级以上实训基地 5 个，3 个省示范专业，2 个省骨干专业，1 个省新兴专业，2 个省品牌专业，1 个省优势特色专业，所有专业都是全省专业大组理事长或副理事长学校，其中，计算机应用与电工电子与自动化实训基地为国家级实训基地，专业建设水平稳居前列，内部治理结构日益完善，整体办学效益成效显著。

学校名师荟萃，师资力量雄厚，现有教职工 400 余名，其中省特级教师 1 名，首届全国职业院校教学名师 1 名，省中职名师 2 名，省技能大师 3 名，省教坛新秀 1 名，市名校长 1 名，市名师 1 名，市名班主任 2 名，市三坛教师 17 名，市骨干教师（班主任）24 名，市直教坛新秀 6 名。校长黄威，教育管理学硕士、浙江省首届“浙派”名校长培养对象、温州市“名校长”。学校坚持立德树人，致力于搭建“可升学、能就业、会创业”的成才立交桥，将每一位学子培养成具备富有创意、善于创新、能够创业、勇于创造；学会生存、懂得生活、厚植生命、永续生态等核心素养的新时代职业人。

学校在创百年名校的路上硕果累累，先后获得国家重点学校、国家中职改革与发展示范学校、全国最具成长力学校、全国十佳先进育人单位、全国百强特色学校、全国顶级职业教育 50 强学校、全国模范职工之家、全国生命教育示范基地、全国青少年道德培养实验基地、全国 101 所紧缺技能型人才培养基地、全国五好基层组织关工委优秀集体、2016 年全国大中专学生志愿者暑期“三下乡”社会实践活动优秀单位、浙江省名校、浙江省职业教育先进单位、浙江省先进教科研单位、浙江省职业技能鉴定所（站）评估金牌单位、浙江省共青团工作示范学校、浙江省首批中职数字化资源库基地学校、浙江省科研百强校、浙江省艺术特色学校、浙江省体育特色学校、浙江省绿色学校、浙江省中职德育示范基地、浙江省中职学生创业教育示范基地、浙江省巾帼文明岗等等省级以上荣誉。

2017 年 7 月，学校从惠民路老校区整体迁入滨海新校区。新校区位于东海之滨，占地 901 亩，建筑面积 450000 平方米，体量规模位居全国前列，环境幽雅，设施齐全，是一所集事业、人文、生活为一体的生态化校园。

二、项目要求

本项目包括温州市职业中等专业学校的形象宣传片的创意、拍摄、剪辑、制作、成品的提供和售后服务等全部工作。

1.拍摄要求

（1）宣传片要围绕学校“创·生”理念、办学成果和发展愿景（立足浙江，放眼全国，面向世界，主动服务“一带一路”国际合作和人类命运共同体构建，服务温州、长三角一体化社会经济发展，积极探索人工智能背景下复合型技术技能人才培养新模式，持续提升我校办学实力与水平，将我校建设成为国内一流、世界水平的现代化职业学校，成为生态优质的文化高地、惠泽民生的工匠摇篮、品牌卓著的职教旗手。）来诠释大职专形象；

（2）影片技术要求分辨率为 4K（4096X2160）播放速率 25 fps 以上，视频编码为 H.264/H.265/MVC/MPEG-4/MPEG2,封装格式 MP4/MKV/MPG/SSIF，音频码流最低为 384kbps，广播级播出；

广播级的相关标准：

MPEG-2 视频标准在数字电视广播中的实施细则；

MPEG-2 系统标准在数字电视广播中的实施细则；

GB/T 17975.1-2000 信息技术　运动图像及伴音信号的通用编码 第一部分：系统；

GB/T 17975.1-2000 信息技术 运动图像及伴音信号的通用编码 第二部分：视频；

GB/T 17975.1-2000 信息技术 运动图像及伴音信号的通用编码 第三部分：音频；

GY/T 212-2005 标准清晰度数字电视编码器、解码器技术要求和测量方法；

GY/T 161-2000 数字电视附属数据空间内数字音频和辅助数据的传输规范；

GY/T 165-2000 电视中心播控系统数字播出通路技术指标和测量方法；

GY/T 174-2001 数字电视广播业务信息规范；

GB/T 14857-1993 演播室数字电视编码参数规范；

GB/T 14919-1994 数字声音信号源编码技术规范。

以上规范和标准应以实施的最新版本为准。原有规范若已被废弃，则以相应的新规范为准。上述标准及规范要求有出入则以较严格者为准。

（3）影片需包含学校理念、专业特色、办学宗旨、规模、学校愿景等内容，总片长在 6-10 分钟左右；

（4）拍摄手法需包括航拍、地拍、延时、升格等多种手法，需整体呈现学校全貌、师生精神面貌等内容；

（5）按照要求剪辑制作 10 段可在抖音等短视频媒体平台上播放的短视频；

（6）宣传片成片须在合同签订后 20 日内交付完成。

三、知识产权及设计著作权

知识产权：项目所包含的节目整体包装及宣传片（包含画面、音乐、配音等）和素材资料的著作权与使用权归属采购人；乙方须承诺所交付成品中的画面、音乐、配音等，未侵犯他人的商标权、专

利权、肖像权、著作权等在先权利，否则因此产生的一切法律后果以及责任由乙方承担。

设计著作权 ：

1.响应供应商需对其设计拍摄方案拥有完全自主创意，不得盗用、抄袭第三方，若被采纳，在签订合同后著作权归采购人所有。供应商应保护采购人一旦使用其设计拍摄方案不受到来自第三方的侵权诉讼或索赔，否则响应供应商应承担由此而产生的一切责任。

2.本项目为总价承包，合同价款已含全部费用。采购人与成交供应商签署总承包合同后，采购人在本项目中拥有成交供应商设计拍摄方案的著作权、使用权，并允许采购人根据实际需求对成交设计拍摄方案予以调整及修改。

第五部分　评审原则及方法

一、总　则

评审工作遵循公平、公正、科学、择优原则和诚实、信誉、效率的服务原则。本着科学、严谨的态度，认真进行评审。择优选用，确保项目质量，节约投资，最大限度的保护当事人权益，严格按照磋商文件的商务、技术要求，对响应文件进行综合评定，编写评审报告。

二、评审组织

评审工作由采购人依法组建的磋商小组负责，评审全过程由有关部门指导监督。磋商小组成员应认真审阅磋商文件，了解评委应履行或遵守的职责、义务和评审纪律，依法独立履行有关职责。

三、评审办法

1.本项目采用百分制综合评分法，即供应商最大限度地满足磋商文件实质性要求的基础上，按照磋商文件的各项因素进行综合评审后，以评审综合得分最高、次高及第三高的供应商为第一、第二和第三中标候选人的评审方法。根据采购要求，总分设定为100分；其中技术资信标70分（技术权值70%），商务标30分（价格权值30%）。

2.综合得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐；综合得分且最后报价相同的，抽签决定。

四、评分细则

1、技术资信分的评定（70分）

各磋商小组成员按下列评分项目进行评定，每人一张评分计算表，由磋商小组成员各自评定打分并记实名。如任何一张表的一项评分内容分值超过规定的范围，则该张表无效。各磋商小组成员对各供应商的各项评分内容评分的合计分数的算术平均值为各供应商技术资信分得分（保留二位小数，第三位四舍五入）。

序号	评分项目	评分要点及说明	分值
1	业绩	自2017年1月1日至今成功承担过学校宣传片、广告片等影视作品（以公司或主创团队名义）或省级及以上新闻媒体或爱奇艺、优酷、腾讯、新浪等主流媒体播放的（播放量须达到100万以上），每提供一个业绩得2分，本项最高得8分。（提供合同或相关证明文件复印件并加盖公章）	0-8分
2	项目负责人及项目组成员	根据项目服务团队成员的配置、服务经验、职责分工、组织协调能力等，由评委综合打分，其中A档12-8.1分，B档8-4.1分，C档4-0分。	0-12分
3	项目服务方案	服务方案的完整性：宣传片策划、宣传片创作、视频素材保障等项目方案的全面性、合理性、及时性，由评委综合打分，其中A档5-3.1分，B档3-1.1分，C档1-0分。	0-5分
		质量和进度控制方案：针对本项目提出保证质量和进度计划的完整、有效和针对性控制方案，由评委综合打分，其中A档5-3.1分，B档3-1.1分，C档1-0分。	0-5分
		项目理解及合理化建议：根据供应商针对本项目的理解并结合其自身专业优势，提出的合理化建议，由评委综合打分，其中A档5-3.1分，B档3-1.1分，C档1-0分。	0-5分

4	项目实施方案	宣传片的故事文案主线突出，辅线清晰、形式创意、结构严谨、统一、自然、有细节、有亮点，由评委综合打分，其中 A 档 5-3.1 分，B 档 3-1.1 分，C 档 1-0 分。	0-5 分
		宣传片的策划、拍摄、制作方案的创意性和制作时间进度安排的合理性、可行性，由评委综合打分，其中 A 档 5-3.1 分，B 档 3-1.1 分，C 档 1-0 分。	0-5 分
5	硬件设备配备情况	提供拍摄设备清单，根据剧情需要采用各类拍摄手法，呈现丰富的视觉效果。供应商是否具有符合技术标准、满足拍摄以及后期制作需求的硬件设备，摄、录、编硬件优质齐全，达到广播级质量要求，完成必要的航拍和特效制作以满足项目需要的，由评委综合打分，其中 A 档 9-6.1 分，B 档 6-3.1 分，C 档 3-0 分。	0-9 分
6	现场演示	供应商现场演示本公司制作的和本项目相关类似项目的成功案例视频的质量及效果（并依据该案例提出相关借鉴经验和教训）；（提供 3-5 分钟的案例视频），由评委综合打分，其中 A 档 9-6.1 分，B 档 6-3.1 分，C 档 3-0 分。	0-9 分
7	服务承诺	供应商提出的前期拍摄、后期制作、服务期限、质量措施、后期配合度等服务承诺情况，确保宣传片提供完善的售后服务，保障项目的成片质量，由评委综合打分，其中 A 档 4-3.1 分，B 档 3-1.1 分，C 档 1-0 分。	0-4 分
8	响应服务方案	为更好的保证采购单位的优质服务，在采购单位发出要求后，各投标人响应速度及常驻员工等，由评委综合打分，其中 A 档 3-2.1 分，B 档 2-1.1 分，C 档 1-0 分。	0-3 分
说明： （1）技术资信评分标准中，A 档一般以该分项方案/措施的表述详尽、科学、操作性强、可信度高等为划分标准；B 档一般以该分项方案/措施的表述细致度、可操作性、科学性等方面满足采购需求基本要求为划分标准；C 档一般以该分项方案/措施的表述细致度、可操作性、科学性等方面较差为划分标准。 （2）响应文件未提供评分项目内容的，该项按零分处理，且不受最低分值限制。			

2、商务评分（30 分）：

商务分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其商务分为满分。其他供应商的商务分统一按照下列公式计算：磋商商务得分=（磋商基准价 / 最后磋商报价）×价格权值×100（保留二位小数，第三位四舍五入）。

3、有效供应商的综合得分为技术资信分和商务分的总和。

4、磋商小组在综合评审后，按评审办法向采购人推荐中标候选人，并提交评审报告。

五、定标办法

本次采购由磋商小组推荐中标候选人，采购人根据磋商小组的推荐结果进行最终确认。如第一候选供应商放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同；或者磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的；或未能在规定时间内与采购人签订合同的；或者经质疑，采购人审查后，确因排名第一的候选人在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的，采购人可以视具体情况确定是否由排名第二的中标候选人为中标供应商，以此类推。如全部中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，本次采购失败，重新组织采购。

六、供应商义务

供应商应随时接受磋商小组的询标，解答包括有关的商务、技术问题等。